

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Управления и экономики фармации и фармакогнозии


Чупандина Е.Е.

27 мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.35 Организация фармацевтической деятельности

- 1. Код и наименование специальности:** 33.05.01 Фармация
- 2. Профиль подготовки/специализация:** Фармация
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** Провизор
- 4. Форма обучения:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:** Управления и экономики фармации и фармакогнозии
- 6. Составители программы:** Елена Евгеньевна Чупандина, д.фарм.н., профессор, Ирина Александровна Занина, к.фарм.н., доцент, Александра Васильевна Кузёмкина, к. фарм.н., доцент
- 7. Рекомендована:** научно-методическим советом фармацевтического факультета, протокол № 1500-08-04 от 25.05.2020
- 8. Учебный год:** 2021-2022

Семестр(ы): 7 семестр

9. Цели и задачи учебной дисциплины «Организация фармацевтической деятельности»:

Цель – сформировать у обучающихся современные знания, умения по организационно-управленческой, контрольно-надзорной деятельности в сфере обращения лекарственных средств и подготовить их к осуществлению квалифицированной фармацевтической помощи населению и пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя.

Задачи учебной дисциплины:

В области фармацевтической деятельности:

- формирование знаний и умений по проведению процедур отпуска и реализации лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
- формирование знаний по организации процессов производства и изготовления лекарственных препаратов.

В области экспертно-аналитической деятельности:

- формирование знаний и умений по участию в процедурах мониторинга качества, эффективности и безопасности лекарственных средств.

В области организационно-управленческой деятельности:

- формирование знаний и умений по организации ресурсного обеспечения фармацевтических организаций в части изъятия из обращения лекарственных препаратов, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции, осуществления предметно-количественного учета лекарственных средств.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

«Организация фармацевтической деятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация и изучается в течение 7 семестра.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных	ОПК-3.1	Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Знать: - положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение Уметь:

	средств			<ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК-1	Способен изготавливать лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-1.4	Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы ведения предметно-количественного учета определенных групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету; - порядок регистрации рецептов и требований в установленном порядке. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести предметно-количественный учет лекарственных препаратов; - вести регистрацию данных об изготовлении лекарственных препаратов (заполнение паспорта письменного контроля; в случае использования при изготовлении лекарственных средств, находящихся на предметно-количественном учете, оформление обратной стороны рецепта)
ПК-2	Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	ПК-2.1	Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая выписывание рецептов/требований; - порядок таксирования рецептов и требований

	<p>через фармацевтические и медицинские организации</p>			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - проводить фармацевтическую экспертизу всех форм рецептов/требований на соответствие действующих нормативно-правовых актов; - проводить таксировку рецептов и требований; - регистрация рецептов и требований в установленном порядке
		ПК-2.2	<p>Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая, положения надлежащей аптечной практики и надлежащего хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, выписывание рецептов/требований, отпуск лекарственных препаратов, медицинских изделий и их хранение; - принципы государственного регулирования оборота контролируемых лекарственных средств в РФ и требования к ведению предметно-количественного учета; - требования к ведению

				<p>журналов, определенных надлежащей аптечной практикой;</p> <ul style="list-style-type: none">- информационно-коммуникационные технологии и компьютеризированные системы, используемые при отпуске лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, современные методы поиска и оценки фармацевтической информации;- перечни лекарственных препаратов, регламентированные в сфере обращения лекарственных средств;- особенности государственного регулирования цен на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно-необходимых лекарственных препаратов и порядок ценообразования в Воронежской области- порядок отпуска лекарственных препаратов из аптечных организаций;- порядок передачи лекарственных препаратов и медицинских изделий пациентам на стационарном лечении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- интерпретировать положения законодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
--	--	--	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять учет и отпуск лекарственных препаратов; - вести кассовые, организационно-распорядительные, отчетные документы и соблюдать нормативные акты в области фармации; - пользоваться компьютеризированными системами, используемыми в аптечных организациях. 	
		ПК-2.3	<p>Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов; - требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях, профессиональное делопроизводство <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести кассовые, организационно-распорядительные, отчетные документы и нормативные правовые акты в области фармации
		ПК-2.4	<p>Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов; - требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях, профессиональное делопроизводство <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести кассовые, организационно-распорядительные, отчетные документы и нормативные правовые

				акты в области фармации
ПК-5	Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ПК-5.5	Информирует в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок информирования о несоответствии лекарственного препарата установленным требованиям и о несоответствии данных об эффективности и безопасности данным, содержащимся в инструкции <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистрировать данные о несоответствии лекарственного препарата установленным требованиям и о несоответствии данных об эффективности и безопасности данным, содержащимся в инструкции и передавать их в уполномоченные органы исполнительной власти
ПК-9	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-9.5	Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения нормативно-правовых актов в сфере обращения лекарственных средств в части изъятия из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению - рекомендуемые способы выявления фальсифицированных и контрафактных лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - особенности уничтожения лекарственных

			<p>препаратов, подлежащих предметно-количественному учету (наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, ядовитые и сильнодействующие лекарственные средства)</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретировать положения нормативно-правовых актов в области проведения процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению; - проводить проверку сопроводительных документов; - оформлять документацию установленного образца по изъятию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, биологически активных добавок и других товаров аптечного ассортимента из гражданского оборота.
		ПК-9.6	<p>Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести предметно-количественный учет лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. – 5 з.е./180 часов

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

13. Виды учебной работы

Вид учебной работы		Трудоемкость	
		Всего	По семестрам
			7 семестр
Контактная работа		102	102
в том числе:	лекции	34	34
	практические	0	0
	лабораторные	68	68
Самостоятельная работа		42	42
Промежуточная аттестация		36	36
Итого:		180	180

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
1. Лекции			
1.1	Государственное регулирование в сфере обращения лекарственных средств	<p>Международная и национальная лекарственные политики</p> <p>Организационные основы предпринимательской деятельности в фармацевтическом бизнесе</p> <p>Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств</p> <p>Ограничительные списки, перечни лекарственных средств для медицинского применения, используемые в сфере обращения лекарственных средств</p> <p>Государственное регулирование ценообразования на лекарственные препараты</p> <p>Фармаконадзор: общие положения</p>	<p>Онлайн-курс «Организация фармацевтической деятельности»</p> <p>https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3276</p>
1.2	Организация фармацевтической деятельности	<p>Порядок розничной торговли товарами аптечного ассортимента</p> <p>Фармацевтическая экспертиза рецептов, таксирование, регистрация</p> <p>Организация изготовления лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников и требованиям медицинских организаций. Контроль качества лекарственных препаратов в аптечной организации</p> <p>Организация работы с наркотическими средствами, психотропными веществами, их прекурсорами и сильнодействующими и ядовитыми веществами</p> <p>Организация предметно-количественного учета лекарственных средств</p> <p>Порядок отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Принятие решения о замене выписанного лекарственного препарата</p> <p>Организация лекарственного обеспечения в стационарах медицинских организаций. Фармацевтическая экспертиза требований на лекарственные препараты и медицинские изделия</p>	

		Правила оптовой торговли лекарственными препаратами и другими товарами аптечного ассортимента
		Организация закупок лекарственных средств для государственных и муниципальных нужд
		Обращение лекарственных средств для ветеринарного применения
		Требования охраны труда в фармацевтических организациях
2. Лабораторные работы		
2.1	Государственное регулирование в сфере обращения лекарственных средств	Международная и национальная лекарственные политики
		Организационные основы предпринимательской деятельности в фармацевтическом бизнесе
		Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств
		Ограничительные списки, перечни лекарственных средств для медицинского применения, используемые в сфере обращения лекарственных средств
		Государственное регулирование ценообразования на лекарственные препараты
		Фармаконадзор: общие положения
2.2	Организация фармацевтической деятельности	Порядок розничной торговли товарами аптечного ассортимента
		Фармацевтическая экспертиза рецептов, таксирование, регистрация
		Организация изготовления лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников и требованиям медицинских организаций. Контроль качества лекарственных препаратов в аптечной организации
		Организация работы с наркотическими средствами, психотропными веществами, их прекурсорами и сильнодействующими и ядовитыми веществами
		Организация предметно-количественного учета. Порядок инвентаризации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету
		Порядок отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Принятие решения о замене выписанного лекарственного препарата
		Организация лекарственного обеспечения в стационарах медицинских организаций. Фармацевтическая экспертиза требований на лекарственные препараты и медицинские изделия
		Правила оптовой торговли лекарственными препаратами и другими товарами аптечного ассортимента
		Организация закупок лекарственных средств для государственных и муниципальных нужд

* заполняется, если отдельные разделы дисциплины изучаются с помощью онлайн-курса. В колонке Примечание необходимо указать название онлайн-курса или ЭУМК. В других случаях в ячейки ставятся прочерки.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				Всего
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	
1	Международная и национальная лекарственные политики	2		4	3	9
2	Организационные основы	2		4	3	9

	предпринимательской деятельности в фармацевтическом бизнесе					
3	Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств	2		4	3	9
4	Ограничительные списки, перечни лекарственных средств для медицинского применения, используемые в сфере обращения лекарственных средств	2		4	3	9
5	Государственное регулирование ценообразования на лекарственные препараты	2		8	3	13
6	Фармаконадзор: общие положения	2		4	2	8
7	Порядок розничной торговли товарами аптечного ассортимента	4		4	3	11
8	Фармацевтическая экспертиза рецептов, таксирование, регистрация	2		4	3	9
9	Организация изготовления лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников и требованиям медицинских организаций. Контроль качества лекарственных препаратов в аптечной организации	2		4	2	8
10	Организация работы с наркотическими средствами, психотропными веществами, их прекурсорами и сильнодействующими и ядовитыми веществами	2		4	2	8
11	Организация предметно-количественного учета. Порядок инвентаризации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету	2		4	3	9
12	Порядок отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Принятие решения о замене выписанного лекарственного препарата	2		4	3	9
13	Организация лекарственного обеспечения в стационарах медицинских организаций. Фармацевтическая экспертиза требований на лекарственные препараты и медицинские изделия	2		4	2	8
14	Правила оптовой торговли лекарственными препаратами и другими товарами аптечного ассортимента	2		4	3	9
15	Организация закупок	2		4	2	8

	лекарственных средств для государственных и муниципальных нужд				
16	Требования охраны труда в фармацевтических организациях	2	4	2	8
	Итого:	34	68	42	144

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В ходе подготовки к текущим аттестациям и промежуточной аттестации студенту рекомендуется активно использовать электронный образовательный портал Moodle – электронная среда дисциплины, с предоставлением презентаций лекций, дополнительного теоретического материала и нормативно-правовых документов по темам и перечней вопросов для подготовки к текущим аттестациям и промежуточной аттестации. Также студенту рекомендуется использовать весь набор методов и средств современных информационных технологий для изучения отечественной и зарубежной литературы по дисциплине, оценки и анализа ее текущего состояния и перспектив развития. Ему предоставляется возможность работать в компьютерных классах кафедры (406, 407 аудитории), иметь доступ к Интернет-ресурсам и электронной почте, использовать имеющиеся на кафедре управления и экономики фармации и фармакогнозии фармацевтического факультета информационные технологии, использовать ресурсы Зональной научной библиотеки ВГУ, в том числе электронно-библиотечные системы.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины (список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Управление и экономика фармации: учебник / И. А. Наркевич. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с. // «Консультант студента»: электронно-библиотечная система.– URL : http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970442265.html
2	Организация фармацевтической деятельности : цикл лекций/ Е.Е. Чупандина, Г.Т. Глембоцкая. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019. – 236 с.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Правовые основы организации фармацевтической деятельности : учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - М. : ГЭОТАР- Медиа, 2020. - 384 с. // «Консультант студента» электронно-библиотечная система. – URL : http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970453100.html
4	Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / И. А. Наркевич. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. //«Консультант студента»электронно-библиотечная система.– URL : http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970454374.html

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
5	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – http // www.lib.vsu.ru/
6	Образовательный портал «Электронный университет ВГУ».– https://edu.vsu.ru/
7	ЭБС «Консультант студента»: http://www.studmedlib.ru
9	Онлайн-курс «Организация фармацевтической деятельности» https://edu.vsu.ru/course/view

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных) работ и др.)

№ п/п	Источник
1	Организация самостоятельной работы студентов, изучающих дисциплину "Управление и экономика фармации" [Электронный ресурс] : методические рекомендации : [для студ., изучающих дисциплину "Управление и экономика фармации", для специальностей: 33.08.02 - Управление и экономика фармации (ординатура), 33.06.01 - Фармация (аспирантура), 33.05.01 - Фармация (специалитет), 33.02.01 - Фармация (СПО)] / Е.Е. Чупандина, М.С. Куролап, А.В. Кузёмкина ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2019 .

17. Образовательные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

Учебная дисциплина реализуется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1. Чтение лекций с использованием слайд-презентаций.
2. Использование информационно-справочной системы «Гарант» - для студентов возможен постоянный доступ в компьютерном классе (7 корпус, ауд. 406, 407).
3. ЗНБ ВГУ www.lib.vsu.ru
4. ЭБС «Университетская библиотека online» <https://biblioclub.ru/>
5. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru>
6. Электронный образовательный портал Moodle <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=3276>

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий: специализированная мебель, мультимедиа-проектор, экран настенный с электроприводом, персональный компьютер. ПО WinPro 8, OfficeSTD, интернет-браузер Mozilla Firefox.	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 3
Учебная аудитория для проведения учебных занятий: специализированная мебель, мультимедиа-проектор, экран настенный, компьютеры, подключенные к сети Интернет (13 шт.), МФУ, планшет Lenovo (15 шт.). ПО: СПС «ГАРАНТ-Образование», СПС"Консультант Плюс" для образования, OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc, WinPro 8, OfficeSTD, Android 8, Libreoffice 7.1, интернет-браузер Mozilla Firefox.	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 3
Помещение для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет»: Специализированная мебель, компьютеры (12 шт.), доска магнитно-маркерная. ПО: СПС «ГАРАНТ-Образование», СПС"Консультант Плюс"	394036, г. Воронеж, ул. Студенческая, д. 3

19. Фонд оценочных средств:

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Международная и национальная лекарственные политики	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
2.	Организационные основы предпринимательской деятельности в фармацевтическом бизнесе	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
3.	Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
4.	Ограничительные списки, перечни лекарственных средств для медицинского применения, используемые в сфере обращения лекарственных средств	ПК-1 ПК-2	ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.2	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
5.	Государственное регулирование ценообразования на лекарственные препараты	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
6.	Фармаконадзор: общие положения	ПК-5 ПК-9	ПК-5.5 ПК-9.5	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №1</i>
7.	Порядок розничной торговли товарами аптечного ассортимента	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.1 ПК-2.2	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
8.	Фармацевтическая экспертиза рецептов, таксирование, регистрация	ОПК-3 ПК-1 ПК-2	ОПК-3.1 ПК-1.4 ПК-2.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
9.	Организация изготовления лекарственных препаратов по рецептам медицинских работников и требованиям медицинских организаций. Контроль качества лекарственных	ПК-1	ПК-1.4	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	препаратов в аптечной организации			
10.	Организация работы с наркотическими средствами, психотропными веществами, их прекурсорами и сильнодействующими и ядовитыми веществами	ОПК-3 ПК-1	ОПК-3.1 ПК-1.4	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
11.	Организация предметно-количественного учета. Порядок инвентаризации лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету	ПК-9	ПК-9.6	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
12.	Порядок отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Принятие решения о замене выписанного лекарственного препарата	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.1 ПК-2.2	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
13.	Организация лекарственного обеспечения в стационарах медицинских организаций. Фармацевтическая экспертиза требований на лекарственные препараты и медицинские изделия	ОПК-3 ПК-2 ПК-2	ОПК-3.1 ПК-2.1 ПК-2.3	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
14.	Правила оптовой торговли лекарственными препаратами и другими товарами аптечного ассортимента	ОПК-3 ПК-2	ОПК-3.1 ПК-2.4	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
15.	Организация закупок лекарственных средств для государственных и муниципальных нужд	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
16.	Требования охраны труда в фармацевтических организациях	ОПК-3	ОПК-3.1	<i>Практико-ориентированные задания/ Тестовые задания к ТА №2</i>
Промежуточная аттестация форма контроля - экзамен				

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Наименование лекарственного препарата	Производитель	Предельная цена без НДС	Фактическая отпускная цена производителя без НДС
Диклофенак, раствор для внутримышечного введения, 25 мг/мл, 3 мл №10	ООО ХФК "МИР", Россия	28,64	на 10% ниже предельной цены

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Практико-ориентированные задания

1. Плановая проверка соблюдения лицензионных требований и условий фармацевтической деятельности у индивидуального предпринимателя Петрова, имеющего лицензию на фармацевтическую деятельность, должна состояться в период с 20 по 25 октября текущего года.

20 октября в аптечный пункт пришли две женщины, которые купили анальгин 0,5 №10 табл. и корвалол 25 мл. После получения сдачи и чека за покупку, они представили рабочие удостоверения из налоговой инспекции и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и потребовали пропустить их для проведения проверки в служебные помещения.

Заведующая непустила их в служебные помещения и потребовала представить дополнительно сопроводительные документы. Правильно ли поступила заведующая аптечным пунктом? Обоснуйте ответ.

2. Рассчитайте максимально возможную розничную цену на лекарственный препарат из перечня ЖНВЛП в Воронежской области. Препарат получен в аптеку через оптового посредника.

3. В территориальный орган Росздравнадзора по Воронежской области поступила жалоба от гражданина о продаже ему в аптеке «N» лекарственного препарата с истекшим сроком годности. Помимо этого гражданин жаловался на отсутствие ожидаемого терапевтического эффекта от другого ЛП, приобретенного в этой аптеке. В аптеке по результатам проверки составлен протокол с указанием выявленных нарушений. Объясните, о каких нарушениях указано в протоколе. Каков порядок проведения проверок. Виды проверок.

4. Гражданин N зарегистрирован в качестве ИП и осуществляет фармацевтическую деятельность. ИП собирается прекратить деятельность в качестве ИП и создать ООО. Каким образом можно осуществить перевод товарно-материальных ценностей, а также иного оборудования, принадлежащего аптеке, от ИП к ООО? Каков порядок регистрации ООО? Требуется ли транспортной организации получать лицензию на осуществление фармацевтической деятельности для осуществления перевозки лекарственных препаратов от производителя лекарственных препаратов, организаций оптовой торговли лекарственными средствами до медицинских организаций, аптечных организаций?

5. Аптечная организация г. Воронежа ООО «Фармация» 20.10.2020 г. закупила у ООО «ФК ПУЛЬС» партию лекарственных препаратов, в том числе:

- Но-шпа, таблетки 40 мг №60, производитель Завод Фармацевтических и Химических продуктов ЗАО, Венгрия, серия Н900620, отпускная цена производителя – 150 руб. Предельная отпускная цена – 150,82 руб. Организация оптовой торговли приобрела ЛП у производителя 10.09.2020г., применила торговую надбавку 11%; аптека – 20%. Рассчитайте розничную цену на ЛП, оформите протокол согласования цен.

Тестовые задания

1. Укажите правильный ответ. Возмездное отчуждение имущества аптечных организаций, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц – это:
 - a. приватизация аптечной организации
 - b. деприватизация
 - c. приватизация государственного и муниципального имущества
2. Закончите фразу. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном порядке – это
Выберите один ответ:
 - a. коммерческая деятельность
 - b. бизнес
 - c. предпринимательство
3. Закончите фразу. Деятельность лицензирующих органов по предоставлению, переоформлению лицензий, продлению срока действия лицензий в случае, если ограничение срока действия лицензий предусмотрено федеральными законами, осуществлению лицензионного контроля, приостановлению, возобновлению, прекращению действия и аннулированию лицензий, формированию и ведению реестра лицензий, формированию государственного информационного ресурса, а также по предоставлению в установленном порядке информации по вопросам лицензирования – это
Выберите один ответ:
 - a. лицензия
 - b. лицензируемый вид деятельности
 - c. лицензирование
4. Укажите правильный ответ. Принадлежность ЛП к безрецептурным определяется:
 - a. провизором при отпуске ЛП
 - b. перечнем лекарственных средств, утверждённым Приказом Минздрава РФ
 - c. Правительством РФ
 - d. информацией, представленной в инструкции по применению ЛП и на упаковке ЛП
5. Укажите правильный ответ. Лекарственные препараты для медицинского применения, отпускаемые без рецепта врача, не подлежат продаже через:
 - a. ветеринарные аптеки
 - b. аптеки
 - c. аптечные пункты
 - d. аптечные киоски
6. Укажите правильный ответ. Порядок ведения учёта ЛП с ограниченным сроком годности в аптечной организации устанавливается:
 - a. постановлением Правительства РФ
 - b. лицензирующим органом
 - c. органом исполнительной власти субъекта РФ
 - d. руководителем организации
7. Укажите правильный ответ. В аптечных организациях наркотические и психотропные лекарственные средства хранятся отдельно с учётом:
 - a. способа применения (парентерального, внутреннего, наружного)
 - b. высших разовых доз
 - c. высших суточных доз
 - d. физико-химических свойств
8. Укажите правильный ответ. Согласно законодательству РФ, к обращению лекарственных средств не относится:
 - a. перевозка, ввоз на территорию РФ, вывоз с территории РФ, реклама
 - b. разработка, доклинические исследования, клинические исследования, экспертиза, государственная регистрация, стандартизация и контроль качества
 - c. производство, изготовление, хранение

d. распространение ЛС

9. Укажите правильный ответ. Официальным источником информации о лекарственных препаратах, зарегистрированных для применения на территории РФ, является:

a. государственный реестр ЛС

b. Энциклопедия ЛС

c. Государственная фармакопея

10. Укажите правильный ответ. Органы исполнительной власти субъектов РФ устанавливают предельные оптовые и предельные розничные надбавки к ценам на ЛП, включённые в:

a. перечень ЖНВЛП

b. перечень ЛП для обеспечения граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг

c. перечень ЛП для обеспечения граждан, имеющих право на государственную социальную помощь с финансированием из регионального бюджета

d. минимальный ассортимент ЛП, необходимых для оказания медицинской помощи

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины, осуществляется в ходе текущей аттестации.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в виде решения практико-ориентированных заданий и тестирования, позволяющих оценить степень сформированности знаний, умений и(или) навыков.

Для оценивания результатов обучения на текущей аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценки результатов тестирования:

«отлично» – 91-100% правильных ответов;

«хорошо» – 81-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 71-80% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 70% правильных ответов.

Студенты, получившие по результатам тестирования оценку «неудовлетворительно», решение практико-ориентированных заданий не выполняют, и итоговая оценка за текущую аттестацию приравнивается к «неудовлетворительно».

**Оценка за текущую аттестацию = оценка за тестирование*0,4 +
оценка за решение практико-ориентированных заданий *0,6**

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения на текущей аттестации:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Компетенции сформированы полностью, используются систематически. Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), применяет теоретические знания для выполнения тестирования и решения практико-ориентированных заданий. Оценка за текущую аттестацию 4,7 – 5,0 баллов.	Повышенный уровень	Отлично

<p>Компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, что выражается в отдельных неточностях при выполнении заданий. Ответ отличается меньшей глубиной, обоснованностью и полнотой, чем при повышенном уровне сформированности компетенций. Оценка за текущую аттестацию 3,7 – 4,6 баллов.</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, что выражается в допустимых неточностях и существенных ошибках при выполнении заданий. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу. Оценка за текущую аттестацию 3,0 – 3,6 баллов.</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Компетенции не сформированы, что выражается в бессистемных, отрывочных знаниях, допустимых грубых профессиональных ошибках, неумении связывать теорию с практикой, устанавливать междисциплинарные связи при выполнении заданий. Оценка за текущую аттестацию – менее 3,0 баллов.</p>	<p>–</p>	<p>Неудовлетворительно</p>

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется на экзамене, проводимом в форме компьютерного тестирования. Результат прохождения тестирования автоматически рассчитывается в электронной информационной образовательной среде в относительных показателях (%), которые конвертируются в 4-балльную шкалу:

Доля верных ответов	Оценка по 4-балльной шкале
До 70%	Неудовлетворительно
От 71% до 80%	Удовлетворительно
От 81% до 90%	Хорошо
Более 91%	Отлично

Примерный перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Международная политика в области лекарственного обеспечения населения: основные разделы
2. Основные разделы и краткое содержание направления деятельности ВОЗ в области лекарственного обеспечения «Политика, управление и сотрудничество стран».
3. Основные разделы и краткое содержание направления деятельности ВОЗ в области лекарственного обеспечения «Доступ к ЛС и их рациональное использование».
4. Основные разделы и краткое содержание направления деятельности ВОЗ в области лекарственного обеспечения «Обеспечение качества и безопасности ЛП».
5. Основные элементы национальной лекарственной политики, рекомендованные ВОЗ. Стратегические цели и показатели национальной лекарственной политики РФ. Система реализации основных элементов национальной лекарственной политики в РФ в нормативно-правовом обеспечении.

6. Стратегия лекарственного обеспечения населения Российской Федерации на период до 2025 года: цель, задачи, основные приоритеты.
7. Основные положения предпринимательской деятельности в РФ.
8. Государственная политика в сфере малого и среднего предпринимательства. Предпринимательская среда: основные элементы и их характеристика.
9. Предпринимательство в сфере обращения ЛС: основные положения.
10. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица.
11. Виды юридических лиц и порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности с образованием юридического лица.
12. Лицензирование: общие положения, нормативное регулирование, лицензируемые виды деятельности.
13. Лицензирование фармацевтической деятельности: перечень работ и услуг, лицензирующие органы, основные этапы получения лицензии на фармацевтическую деятельность.
14. Лицензирование фармацевтической деятельности: лицензионные требования к соискателю лицензии на осуществление фармацевтической деятельности. Порядок допуска лиц к фармацевтической деятельности.
15. Лицензирование фармацевтической деятельности: содержание заявления и пакет документов, прилагаемых к заявлению на выдачу лицензии на осуществление фармацевтической деятельности.
16. Лицензирование деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ и их прекурсоров: основные положения и требования, предъявляемые к соискателю лицензии в сфере оборота НС и ПВ и их прекурсоров, культивирования наркосодержащих растений.
17. Лицензирование производства лекарственных средств.
18. Лицензирование оптовой торговли ЛС.
19. Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения (ЖНВЛП): критерии, порядок и сроки формирования перечня, условия исключения из перечня ЛП.
20. Перечень дорогостоящих лекарственных препаратов, перечень лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе лекарственных препаратов для медицинского применения, назначаемых по решению врачебных комиссий медицинских организаций (ЛП для обеспечения отдельных категорий граждан): критерии, порядок и сроки формирования перечня, условия исключения из перечня ЛП.
21. Минимальный ассортимент ЛП, необходимый для оказания медицинской помощи: порядок формирования, сроки обновления.
22. Перечень ЛС, подлежащих ПКУ: группы и содержание. Порядок включения ЛС в перечень ЛС, подлежащих ПКУ.
23. Государственная ценовая политика: общие положения. Виды цен на ЛП.
24. Государственное регулирование отпускной цены производителя.
25. Ведение государственного реестра предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень ЖНВЛП.
26. Государственное регулирование оптовых и розничных цен на лекарственные препараты.
27. Порядок формирования цен на лекарственные препараты, изготовленные по рецептам медицинских работников и требованиям-накладным медицинских организаций/индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на медицинскую деятельность.
28. История становления системы фармаконадзора в мире.
29. Методы и технологии регистрации неблагоприятных реакций при приеме ЛП.
30. Фармаконадзор в РФ: структура и основные элементы.
31. Сообщения субъектов обращения ЛП о неблагоприятных реакциях при приеме ЛП.

32. Оценка информации, поступающей в Росздравнадзор в сообщениях, ПОБ, РООБ. Приостановление применения ЛП.
33. Субъекты розничной торговли ЛП: основные виды и их различия.
34. Группы товаров, разрешенные к реализации через аптечные организации.
35. Правила НАП: основные разделы. Управление качеством фармацевтических услуг.
36. Правила НАП: требования к руководителю АО и персоналу АО.
37. Правила НАП: инфраструктура (состав, требования).
38. НАП: общие требования к хранению ЛП.
39. Фармацевтическая экспертиза рецептов: основные этапы. Оценка соответствия рецептурного бланка выписанному ЛП.
40. Фармацевтическая экспертиза рецептов: основные этапы. Оценка необходимых реквизитов рецепта.
41. Фармацевтическая экспертиза рецептов: основные этапы. Сроки действия рецептов и правомочность лиц, выписавших рецепт.
42. Фармацевтическая экспертиза рецептов: основные этапы. Правильность оформления прописи и способа применения ЛП. Проверка совместимости ЛП, входящих в пропись экстемпорального ЛП.
43. Фармацевтическая экспертиза рецептов: основные этапы. Проверка норм отпуска ЛП по рецепту.
44. Таксирование рецептов и их регистрация.
45. Фармацевтическая экспертиза требований-накладных от медицинских организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на медицинскую деятельность.
46. Общие положения изготовления лекарственных препаратов. Особенности выписывания рецептов на лекарственные препараты индивидуального назначения.
47. Организация рабочих мест по изготовлению ЛП индивидуального назначения.
48. Организация лабораторно-фасовочных работ в аптечной организации.
49. Маркировка ЛП, изготовленных в аптечной организации.
50. Естественная убыль (трата) ЛП в аптечных организациях.
51. Контроль качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность: общие положения.
52. Контроль качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность: приемочный, письменный контроль и контроль при отпуске.
53. Контроль качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность: органолептический, физический и опросный контроль.
54. Контроль качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, индивидуальным предпринимателем, имеющим лицензию на фармацевтическую деятельность: химический контроль.
55. Условия осуществления деятельности, связанной с оборотом НС и ПВ и их прекурсорами,
56. Порядок формирования заявки и приобретения ЛП, содержащих НС и ПВ и их прекурсоры.
57. Особенности отпуска ЛП, содержащих НС и ПВ.
58. Порядок отпуска НС и ПВ медицинским организациям.
59. Организация перевозки НС и ПВ и их прекурсоров.
60. Регистрация операций, связанных с оборотом НС и ПВ и их прекурсоров.
61. Уничтожение НС и ПВ. Уничтожение рецептов и требований-накладных на НС и ПВ.
62. Правила отпуска ЛП для медицинского применения аптечными организациями: общие положения.

63. Правила отпуска ЛП для медицинского применения аптечными организациями: сроки обслуживания рецептов, принятие решения о замене выписанного ЛП на синонимические или аналогичные ЛП.
64. Правила отпуска ЛП для медицинского применения аптечными организациями: нарушение вторичной (потребительской) упаковки при отпуске, хранение рецептов после отпуска по ним ЛП.
65. Правила отпуска ЛП для медицинского применения аптечными организациями: оформление рецептов при отпуске.
66. Особенности продажи ЛП и медицинских изделий.
67. Порядок назначения лекарственных препаратов при оказании медицинской помощи в условиях стационара.
68. Нормативы для расчета потребности в лекарственных препаратах при оказании медицинской помощи в стационарах.
69. Требования-накладные: реквизиты, особые случаи выписывания, порядок и сроки хранения.
70. Общие положения оптовой торговли лекарственными средствами и Правила оптовой торговли лекарственными средствами. Номенклатура должностей работников организации по оптовой торговле ЛП.
71. Лицензионные требования к организациям оптовой торговли.
72. Примерная организационная схема организации оптовой торговли ЛС: назначения и основные функции.
73. Возврат лекарственных препаратов на склад.
74. Закупки ЛП для государственных и муниципальных нужд: общие положения (цели и задачи федеральных законов в сфере закупок, основные понятия, принципы функционирования контрактной системы, основные этапы закупочного цикла ЛП).
75. Планирование закупок (содержание и утверждение плана закупок и плана-графика закупок, внесение изменений). Обоснование закупок.
76. Способы определения поставщика ЛП и их характеристики.
77. Требования к участникам закупок ЛП.
78. Правила описания ЛП как объекта закупок и формирование лотов на закупку ЛП.
79. Определение начальной минимальной цены контракта. Заключение контракта. Случаи отказа от заключения контракта.
80. Закупка ЛП отдельными видами юридических лиц.
81. Закупки лекарственных препаратов, предназначенных для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемофиллией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и тканей.
82. Антидемпинговые мероприятия.
83. Контроль в сфере закупок и мониторинг закупок.

Итоговая оценка обучающегося по дисциплине «Организация фармацевтической деятельности» на промежуточной аттестации (ПА) определяется по формуле:

$$\text{Оценка} = \text{текущий рейтинг} * 0,8 + \text{Оценка на ПА} * 0,2$$

В случае, если оценка, полученная в результате ПА, равна «неудовлетворительно», то влияние текущего рейтинга не учитывается, и итоговая оценка приравнивается к «неудовлетворительно».

Текущий рейтинг обучающегося формируется в течение учебного семестра в ходе изучения дисциплины из следующих элементов:

1. Оценка на лабораторном занятии
2. Посещаемость занятий лекционного типа
3. Результаты текущих аттестаций

С учетом вышеперечисленных показателей расчет текущего рейтинга проводится по формуле:

$$\text{Текущий рейтинг} = \text{оценка за лабораторное занятие} * 0,4 + \text{посещаемость лекций} * 0,1 + \text{текущая аттестация} * 0,5$$

При пропуске студентами лекционного или лабораторного занятия без последующей отработки оценка за данный элемент приравнивается к нулю.

Оценка по критерию «лабораторное занятие» определяется по среднему арифметическому, рассчитанному из оценок за все лабораторные занятия в семестре. Итоговая оценка за каждое лабораторное занятие состоит из следующих элементов: самостоятельная работа – 40%, работа на занятии – 50%, прочее – 10%. При неудовлетворительной работе на лабораторном занятии итоговая оценка за занятие не может быть выше оценки «неудовлетворительно». Повышение оценки за лабораторное занятие возможно в рамках индивидуальных занятий, график которых утверждается кафедрой и располагается на информационном стенде кафедры.

Оценка по критерию «посещаемость лекций» определяется по следующей шкале:

% посещенных лекций в семестре	Оценка за посещение лекций по 4-балльной шкале
До 70%	Неудовлетворительно
От 70% до 80%	Удовлетворительно
От 80% до 90%	Хорошо
Более 90%	Отлично

Оценка по критерию «текущие аттестации» формируется как среднее арифметическое из оценок за все текущие аттестации в семестре.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения на экзамене:

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Компетенции сформированы полностью, используются систематически. Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), применяет теоретические знания для выполнения тестирования. Итоговая оценка - от 4,7 до 5,0 баллов.	Повышенный уровень	Отлично
Компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, что выражается в отдельных неточностях при выполнении тестирования. Результат тестирования отличается меньшей глубиной, обоснованностью и полнотой, чем при повышенном уровне сформированности компетенций. Итоговая оценка - от 3,7 до 4,6 баллов.	Базовый уровень	Хорошо

<p>Компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, что выражается в допускаемых неточностях и существенных ошибках при выполнении тестирования. Данный уровень обязателен для всех осваивающих основную образовательную программу. Итоговая оценка - от 3,0 до 3,6 баллов.</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Компетенции не сформированы, что выражается в бессистемных, отрывочных знаниях, допускаемых грубых профессиональных ошибках, неумении связывать теорию с практикой, устанавливать междисциплинарные связи при выполнении тестирования. Оценка – менее 3,0 баллов.</p>	<p>–</p>	<p>Неудовлетворительно</p>